ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

INFORME No.	01		
FECHA DEL INFORME	**dd**	**mm**	**aa**
	30	06	2020

No. DEL CONTRATO Y FECHA
1289-29-05-2020
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	RONALD STIVEN MONCADA CAICEDO	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	1024519514	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión como TÉCNICO DE ENSEÑANZA DEL CENTRO DE INTERÉS	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	DOS (2) MESES Y DIECIOCHO (18) DÍAS.	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	$ (6.006.000)	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	04/06/2020	Registre la fecha de inicio del acta
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN	21/08/2020	Registre fecha de terminación establecida en el contrato suscrito
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)		Registre el tiempo, valor y plazo de la prorroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)		Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	04/06/2020 – 30/06/2020	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

Obligaciones específicas	Avance, evidencias y ubicación
Obligación No. 1: Apoyar la formación integral y deportiva de los usuarios pertenecientes a las Instituciones Educativas del Distrito atendidas por el proyecto de inversión.	Avance: No se realizó ningún apoyo a la formación integral y deportiva de los usuarios por no se ha asignado institución educativa. Evidencia: Se espera asignación de institución educativa Ubicación: Para esta obligación no existe ubicación
Obligación No. 2: Presentar al apoyo a la supervisión, mediante el SIM, la sesión de clase del centro de interés asignado, conforme con los planes pedagógicos.	Avance: Se está construyendo las sesiones de clase para ser revisadas por gestor IED para luego ser presentadas al apoyo y a la supervisión del SIM Evidencia: Construcción de documento drive con modificaciones semanalmente Ubicación: Documento Drive correo compartido con el gestor ied
Obligación No. 3: Ejecutar las sesiones de clase establecidas por el proyecto TEC, que se compone de (1) hora de preparación (acreditada con la planeación de la sesión en el SIM), (2) horas de ejecución presencial (se acredita con la asistencia en el SIM) y (1) hora de acompañamiento (desplazamientos a los escenarios deportivos cuando sea requerido).	Avance: No se ejecutaron las sesiones de clase con sus respectiva preparación, ejecución y acompañamiento; de acuerdo a las necesidades y características de los estudiantes por no se a asignado institución y los grupos de estudiantes a impactar Evidencia: se espera asignación de institución y estudiantes Ubicación: Para esta obligación no existe ubicación
Obligación No. 4: Reclamar con el encargado del sistema de información el usuario y contraseña SIM dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la firma del acta de inicio.	Avance: Ya se tiene la clave y el usuario para el sistema de información misional Evidencia: acceso a la plataforma SIM Ubicación: Para esta obligación no existe ubicación
Obligación No. 5: Elaborar las sesiones de clase en el Sistema de Información Misional basados en los programas pedagógicos por centro de interés según los parámetros establecidos por el proyecto.	Avance: Se está elaborando las sesiones de clase por medio de un documento drive para luego subirlas al SIM cuando sean revisadas y ajustadas según los parámetros establecidos por el proyecto y se autorice su planificación en el SIM. Evidencia: Creación de sesiones de clases semanales Ubicación: Documento drive manejado por el gestor IED
Obligación No. 6: Elaborar la planeación y	Avance: No se realizó la elaborarán y planearán las sesiones de clase en el SIM de manera

<table>
<tr><td>publicación de la ejecución de cada una de las sesiones de clase implementadas al Sistema de Información Misional (SIM), de manera quincenal dentro de los dos (2) primeros días calendario de cada quincena.</td><td>quincenal los dos primeros días de calendario de cada quincena. Por qué no se asignado institución y no se tiene grupos registrados en la plataforma sim.
Evidencia: Para esta obligación no existe evidencia
Ubicación: Para esta obligación no existe ubicación</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 7: Apoyar la recopilación de los antecedentes o condiciones médicas de sus estudiantes para casos específicos (alergias, asma, patologías o lesiones musculoesqueléticas, etc.), y determinar el alcance de las actividades a realizar con los estudiantes.</td><td>Avance: No se apoyó la recopilación de los antecedentes y condiciones médicas de los estudiantes por que no se ha signado institución y tampoco grupos de estudiantes.
Evidencia: Para esta obligación no existe evidencia
Ubicación: Para esta obligación no existe ubicación</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 8: Recopilar las copias de los carnés de EPS de todos los niños inscritos en el centro de interés.</td><td>Avance: No se recopilo las copias de los carnés de EPS de todos los niños inscritos en el centro de interés porque no se asignado colegio y tampoco estudiantes.
Evidencia: Para esta obligación no existe evidencia
Ubicación: Para esta obligación no existe ubicación</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 9: Apoyar las actividades programadas a nivel técnico, operativo o administrativo en las IED, el IDRD o la SED que tengan que ver con el cumplimiento de su objeto contractual.</td><td>Avance: Se apoyará las actividades programadas por el IED, el IDRD o la SED a nivel técnico, operativo o administrativo cuando sea necesario.
Evidencia: Asistencia activa a las reuniones programadas por medio virtuales Meet

<table><tr><td>Fecha</td><td>Actividad programada</td></tr><tr><td>10/06/2020</td><td>Articulación</td></tr><tr><td>11/06/2020</td><td>Gerencia general</td></tr><tr><td>18/06/2020</td><td>Pedagógica grupo 1</td></tr><tr><td>23/06/2020</td><td>Operativa realización de las obligaciones contractuales sesiones de clase y videos</td></tr><tr><td>24/06/2020</td><td>Pedagógica el olimpismo</td></tr></table>
Ubicación: carpeta adjunta obligación 9</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 10: Llevar un registro de los estudiantes de los centros de interés que cumplen condiciones para entrenamiento en el proyecto de semilleros deportivos del</td><td>Avance: No se Llevó un registro de los estudiantes de los centros de interés por que no se han asignado estudiantes y desde luego institución educativa para identificar los posibles</td></tr>
</table>

proyecto y remitirlos al profesional IED.	estudiantes que cumplen con condiciones para entrenamientos en el proyecto semilleros que serán remitidos al profesional IED. Evidencia: Para esta obligación no existe evidencia Ubicación: Para esta obligación no existe ubicación
Obligación No. 11: Entregar para la firma del acta de inicio y mantener vigente durante la ejecución del contrato, la certificación del curso de primer respondiente o curso de primeros auxilios o curso de soporte vital básico o curso de salvamento acuático o cursos relacionados, expedido por institución con autorización oficial.	Avance: Se tiene vigente el certificado de primer respondiente se hace entrega antes de firmar acta de inicio y entrega en el primer informe Evidencia: Para esta obligación no existe evidencia Ubicación: carpeta adjunta obligación 11
Obligación No. 12: Cumplir con los lineamientos determinados operativa y pedagógicamente en el centro de interés asignado.	Avance: se cumplirá con los lineamientos determinados operativamente y pedagógicamente en el centro de interés asignado. Evidencia: Para esta obligación no existe evidencia Ubicación: Para esta obligación no existe ubicación
Obligación No. 13: Participar en eventos locales, distritales, nacionales o internacionales que le sean asignados para la representación de la entidad o para apoyar el desarrollo de actividades o para el acompañamiento de las delegaciones a diferentes eventos relacionadas con la misión de la entidad.	Avance: No participo en ningún evento local, distrital, nacional o internacional por que no fueron asignados para la representación de la entidad y no se ha determinado ni estudiantes ni institución educativa. Evidencia: Para esta obligación no existe evidencia Ubicación: Para esta obligación no existe ubicación
Obligación No. 14: Promover las competencias básicas, socioemocionales y ciudadanas de niñas, niños, adolescentes y jóvenes en las IED atendidas, conforme con los lineamientos establecidos por el proyecto y los documentos guía incluidos en el Sistema de Información Misional SIM.	Avance: No se promovió las competencias básicas, socioemocionales y ciudadanas de niñas, niños, adolescentes y jóvenes en las IED participantes del centro de interés direccionados por las guías establecidas en el SIM ya que no se cuenta con estudiantes ni institución educativa asignada. Evidencia: se observa material incluido en el SIM como medio de poyo en la ejecución de esta obligación

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

	Ubicación: Para esta obligación no existe ubicación
Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	FAMISANAR	$0,00
PAGO APORTES PENSIÓN	PROTECCIÓN	$0,00
PAGO RIESGOS PROFESIONALES	POSITIVA	$0,00
	TOTAL	$0,00

4. ANEXOS (Planilla de pago Seguridad Social, Certificación Cumplimiento Requisitos Tributarios, etc).



Firma Contratista

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

VoBo Supervisor del contrato
Nombre: WILSON ALEJANDRO GONZÁLEZ CÁRDENAS
N° de Identificación: 79747015
Cargo: Asesor de Dirección General Código 105 Grado 02